****

**Администрация Большеигнатовского муниципального района Республики Мордовия**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «3» апреля 2023 г. № 168

с. Большое Игнатово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Большеигнатовского муниципального района |  |

В соответствии с протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29 ноября 2022 г. №9, Администрация Большеигнатовского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Большеигнатовского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеигнатовского муниципального района от 12 июля 2021 г. № 311 «Об утверждении положения о едино-дежурной диспетчерской службе Большеигнатовского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Большеигнатовского муниципального района по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и перспективного развития, первого заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Большеигнатовского муниципального района Левщанова А.М.
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования(обнародования).

 Первый заместитель Главы Большеигнатовского

муниципального района по вопросам

строительства, жилищно-коммунального

хозяйства и перспективного развития А.М. Левщанов

 Утвержденное

 постановлением Администрации

Большеигнатовского муниципального

района от 03.04.2023 г № 168

«Об утверждении Положения о единой

 дежурно-диспетчерской службе

Большеигнатовского муниципального

 района»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о единой дежурно-диспетчерской службе Большеигнатовского муниципального района**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров, помещениям, оборудованию, финансированию муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Большеигнатовского муниципального района» (далее-ЕДДС).

2. ЕДДС осуществляет обеспечение деятельности Администрации Большеигнатовского муниципального района в области:

- защиты населения и территории от ЧС;

-управления силами и средствами муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее-РСЧС), предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций(далее - ЧС), а также в условиях ведения гражданской обороны (далее – ГО);

- организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Мордовия, Администрации Большеигнатовского муниципального района и организаций при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территории от ЧС и ГО;

- оповещения и информирования населения о ЧС;

- координации деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

3. ЕДДС является самостоятельным юридическим лицом.

4. Общее руководство ЕДДС осуществляет Глава Большеигнатовского муниципального района, непосредственное – начальник ЕДДС.

5. Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия.

6. ЕДДС обеспечивает координацию всех ДДС муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

7. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) органов исполнительной власти Республики Мордовия, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории Большеигнатовского муниципального района и ЕДДС соседних муниципальных образований.

8. Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 № 15039), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2021 № 65025), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2021 № 65150), приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744), Постановлением Администрации Большеигнатовского муниципального района от 19 апреля 2017 года № 325 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения на территории Большеигнатовского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Большеигнатовском муниципальном районе», Постановлением Администрации Большеигнатовского муниципального района от 06 июня 2022 года № 442 «Об утверждении Положения о муниципальной автоматизированной системе оповещения населения Большеигнатовского муниципального района Республики Мордовия», Постановлением Администрации Большеигнатовского муниципального района от 10 февраля 2020 года № 97 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации Большеигнатовского муниципального района», Постановлением Администрации Большеигнатовского муниципального района от 10 февраля 2020 года № 100 «О муниципальном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Большеигнатовского муниципального района», Уставом муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Большеигнатовского муниципального района», настоящим Положением, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

9. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия и Большеигнатовского муниципального района.

**Раздел 2. Основные задачи ЕДДС.**

10. ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории Большеигнатовского муниципального района, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС Большеигнатовского муниципального района, Планом гражданской обороны и защиты населения Большеигнатовского муниципального района;

- обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»);

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

- оповещение и информирование руководящего состава Большеигнатовского муниципального района, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);

- обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);

- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, Администрацией Большеигнатовского муниципального района и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведении ГО;

- информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;

- оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;

- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроля результатов реагирования;

- взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

**Раздел 3. Основные функции ЕДДС.**

11. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации; прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от ДДС, действующих на территории Большеигнатовского муниципального района , сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;

- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами Большеигнатовского муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии);

- самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

- оповещение руководящего состава Большеигнатовского муниципального района, органов управления и сил ГО и РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);

- информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению Главы Большеигнатовского муниципального района- председателя КЧС и ОПБ;

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744);

- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

- уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства Большеигнатовского муниципального района и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Большеигнатовского муниципального района посредством МКА ЖКХ;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

- информационное обеспечение КЧС и ОПБ Большеигнатовского муниципального района; накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о Большеигнатовском муниципальном районе, органах управления на территории Большеигнатовского муниципального района (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории Большеигнатовского муниципального района, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

- контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения (при ее наличии), а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

- организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС;

- осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

- представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

- доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава Администрации Большеигнатовского муниципального района, ДДС, организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории Большеигнатовского муниципального района;

- участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

**Раздел 4. Порядок работы ЕДДС**

12. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновение ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

13. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

14. Специалисты ЕДДС получают дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

15. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство начальником ЕДДС или лицом его замещающим проводится инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

16. Со сменяющейся ОДС ЕДДС руководителем ЕДДС или лицом его замещающим проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

17. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

18. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

20. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

21. При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

22. Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит начальнику ЕДДС или лицу его замещающему.

23. В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

24. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

25. Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается экстренным оперативным службам, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия.

26. Ежемесячно начальником ЕДДС или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Большеигнатовского муниципального района.

27. Анализы функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Большеигнатовского муниципального района, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ Большеигнатовского муниципального района.

28. Анализ функционирования ЕДДС ежегодно рассматривается на заседании КЧС и ОПБ Республики Мордовия.

**Раздел 5. Режимы функционирования ЕДДС**

30. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

31. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС:

- прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

- сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

- мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно- технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Администрации Большеигнатовского муниципального района, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС Администрации Большеигнатовского муниципального района, в экстренные оперативные службы, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

- по решению Главы Большеигнатовского муниципального района - председателя КЧС и ОПБ с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС;

- мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АИУС РСЧС;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);

- разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Большеигнатовского муниципального района, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

- контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения Большеигнатовского муниципального района;

- уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Большеигнатовского муниципального района.

32. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории Большеигнатовского муниципального района, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

33. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии, передаются в ЕДДС. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

34. В режим повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые экстренные оперативные службы и ДДС организаций (объектов) переводятся решением Главы Большеигнатовского муниципального района при угрозе возникновения ЧС. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

- взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, экстренных аварийных служб и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

- оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ Администрации Большеигнатовского муниципального района;

- передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Администрации Большеигнатовского муниципального района, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС Администрации Большеигнатовского муниципального района в экстренные оперативные службы, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия и в организации (подразделения) органов исполнительной власти Республики Мордовия, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

- получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Большеигнатовского муниципального района, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых экстренных оперативных служб и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

- корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими экстренными оперативными службами и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории Большеигнатовского муниципального района в целях предотвращения ЧС;

- контроль и координацию действий экстренных оперативных служб и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

- обеспечение информирования населения о ЧС;

- по решению Главы Большеигнатовского муниципального района- председателя КЧС и ОПБ, с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

- представление докладов в органы управления в установленном порядке;

- направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

35. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые экстренные оперативные службы и ДДС организаций (объектов) и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС переводятся решением Главы Большеигнатовского муниципального района при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

- организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

- осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию экстренных оперативных служб и ДДС организаций, действующих на территории Большеигнатовского муниципального района;

- по решению Главы Большеигнатовского муниципального района- председателя КЧС и ОПБ с пункта управления ЕДДС, а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

- осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий экстренных оперативных служб, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

- осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, Главой Большеигнатовского муниципального района- председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия и организациями (подразделениями) органов исполнительной власти Республики Мордовия, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, экстренными оперативными службами, ДДС организаций о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

- осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

- готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

- готовит предложения в решение КЧС и ОПБ Администрации Большеигнатовского муниципального района на ликвидацию ЧС;

- ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории Большеигнатовского муниципального района, привлекаемых к ликвидации ЧС.

36. При подготовке к ведению и ведении ГО ЕДДС осуществляют:

- получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию и подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

- организацию оповещения руководящего состава ГО Большеигнатовского муниципального района, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты (при их наличии на территории Большеигнатовского муниципального района), последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

- обеспечение оповещения населения, находящегося на территории Большеигнатовского муниципального района;

- организацию приема от организаций, расположенных на территории Большеигнатовского муниципального района, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО Большеигнатовского муниципального района;

- ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

37. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

38. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведении ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения Ромодановского муниципального района, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

 **Раздел 6. Состав и структура ЕДДС.**

  39. ЕДДС создана на штатной основе и функционирует в виде муниципального казенного учреждения. В соответствии с ГОСТ ей соответствует 5 категория, т.к. численность населения Большеигнатовского муниципального района составляет менее 50 тыс. человек.

 40. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения, а также комплекс средств автоматизации ЕДДС и автоматизированные рабочие места специалистов ЕДДС.

 41. В состав персонала ЕДДС входят:

 - руководство ЕДДС: начальник ЕДДС;

 - оперативные дежурные (на всех оперативных дежурных также возложен функционал операторов системы-112).

 42. ОДС несет круглосуточное дежурство и представлена 1 оперативным дежурным.

 43. При формировании организационной структуры и штатного расписания ЕДДС следует руководствоваться постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26 декабря 1994 г. № 367 «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94» и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. № 618н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов». В соответствии с данными нормативно-правовыми актами (далее – НПА) должности «Старшего оперативного дежурного» соответствует код ОКПДТР 41212\_4\_3\_4190\_06, «Дежурный оперативный» - 41212\_4\_3\_4190.

 44. При переводе ЕДДС в режим чрезвычайной ситуации состав оперативной дежурной смены усиливается штатными специалистами.

**Раздел** **7. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС.**

45. Комплектование ЕДДС персоналом осуществляется в соответствии с внутренними нормативно-правовыми актами.

46. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

47. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории Большеигнатовского муниципального района при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

48. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС направляются решением руководителя ЕДДС. Специалисты ЕДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

49. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками, руководство ЕДДС организовывает подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

50. Кроме того, дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС направляется на прохождение стажировок в ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Мордовия и в ЦОВ-112.

**Раздел 8. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС**

51. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

- требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Республики Мордовия;

- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Большеигнатовского муниципального района и Республики Мордовия, а также иную необходимую информацию;

- состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

- зону ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории Большеигнатовского муниципального района;

- ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;

- порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;

- порядок использования различных информационно – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

- общую характеристику соседних муниципальных образований; функциональные обязанности и должностные инструкции;

- алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;

- документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения;

правила и порядок ведения делопроизводства.

52. Начальник и заместитель начальника ЕДДС должны обладать навыками:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории Большеигнатовского муниципального района и службами жизнеобеспечения Большеигнатовского муниципального района;

- организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС;

- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

- уметь использовать в работе информационные системы.

53. Требования к руководителю ЕДДС: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

54. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:

- осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов;

- применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки;

- обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет;

- использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;

- применять данные информационных систем и расчетных задач;

- работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно - справочными ресурсами);

- уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой - 112, АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз и др.);

- безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту;

- четко говорить по телефону одновременно с работой за компьютером;

- своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

- в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства Администрации Большеигнатовского муниципального района о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;

- запускать аппаратуру информирования и оповещения населения; использовать различные информационно – справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

55. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства Администрации Большеигнатовского муниципального района;

- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения директора ЕДДС;

- выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

56. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС:

- наличие высшего или среднего профессионально образования;

- умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС;

- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;

- знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения Большеигнатовского муниципального района;

- наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности;

**Раздел 9. Помещения ЕДДС**

57. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, комната отдыха и приема пищи), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых Администрацией Большеигнатовского муниципального района на основании договора безвозмездного пользования.

58. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которой созданы необходимые бытовые условия.

59. Резервный источник электропитания отсутствует. В наличии имеются 4 источника бесперебойного питания.

**Раздел 10. Оборудование ЕДДС**

60. Оборудование хранения и обработки данных включает в себя следующие основные элементы:

- сервера повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных);

- АРМ персонала ЕДДС с установленными информационными системами.

62. Система видеоконференцсвязи обеспечивает участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления.

63. Система телефонной связи ЕДДС состоит из следующих элементов: телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров.

64. Система записи телефонных переговоров обеспечивает запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС.

**Раздел 11. Финансирование ЕДДС**

65. Финансирование деятельности ЕДДС является расходным обязательством Администрации Большеигнатовского муниципального района и осуществляется из средств муниципального бюджета.

**Раздел 12. Защита информации**

66. В ЕДДС выполняются требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 № 28608).